

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.08.2026, klo 14:00 - 15:14

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 202 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 203 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 204 Ilmoitusasiat**
- § 205 Lautakuntien päätökset tiedoksi**
- § 206 Viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 207 Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi**
- § 208 Kaupunginvaltuuston kokouksien 4.5.2026 ja 8.6.2026 täytäntöönpanot**
- § 209 Sijoitustoiminnan raportointi 30.6.2026**
- § 210 Asemakaavan muutosehdotus, 5.kaupunginosa (Nuijamies) / Jääkärintie 14**
- § 211 Kaupunginhallituksen lausunto Väylävirastolle Väyläviraston ohjelmakokonaisuudesta vuosille 2026–2034**
- § 212 Osakassopimuksen päivittäminen, Koha-Suomi Oy**
- § 213 Käyttöoikeussopimus: Mikkelin kaupungin henkilöstöravintolapalvelut**
- § 214 Väliaikainen rahoitus ELY-keskuksen tukemaan hankkeeseen, Järvi-Suomen kylät ry**
- § 215 Päätökset valtionosuuksien muutoksista 2026**
- § 216 Eron myöntäminen Anni Lahtiselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan valitseminen**
- § 217 Lausuntopyyntö kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Pöyry, puheenjohtaja
Jatta Juhola, 1. varapuheenjohtaja
Jani Sensio, 2. varapuheenjohtaja
Eero Aho
Tapio Honkamaa
Heli Kauppinen
Suvi Kähkönen-Valtola
Kirsi Olkkonen
Petri Pekonen
Anne Puntanen
Jarno Strengell

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Vesa Kallio, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Arto Seppälä, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö
Eero Okkolin, SFR Advisors Oy:n konsultti, poistui 14:32

Poissa

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Tiia Tamlander, talousjohtaja
- -
Käsittelyjärjestys: § 202-204, 209, 205-208, 210-217

Allekirjoitukset

Pekka Pöyry
Puheenjohtaja

Ari Liikanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.08.2026

19.08.2026

Suvi Kähkönen-Valtola

Kirsi Olkkonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 21.8.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 202

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 203

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Suvi Kähkönen-Valtola ja Kirsi Olkkonen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 19.8.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 204

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Mikkelin seudun ympäristölautakunnan pöytäkirja 11.6.2026
- Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan pöytäkirja 16.6.2026
- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntavaltuuston pöytäkirja 10.6.2026
- Etelä-Savon maakuntaliitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 15.6.2026
- Etelä-Savon kampuskiinteistöt ky, hallituksen pöytäkirja 27.7.2026
- Lausunto opetus- ja kulttuuriministeriölle koulujen ja oppilaitosten loma-aikoja koskevasta muistiolunnoksesta

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin. Lausunnon osalta tarkennus, että lausunto merkittiin tiedoksi ja hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 205

Lautakuntien päätökset tiedoksi

Kaupunginhallituksen tietoon saatetut pöytäkirjat:

- Vammaisneuvosto 27.5.2026
- Konsernijaosto 12.5.2026
- Konsernijaosto 9.6.2026
- Ristiinan aluejohtokunta 9.6.2026
- Hyvinvointilautakunta 10.6.2026
- Sivistyslautakunta 11.6.2026
- Vesiliikelaitoksen johtokunta 15.6.2026
- Kaupunkikehityslautakunta 16.6.2026

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 206

Viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

Viestintä- ja markkinointipäällikkö

Hankintapäätökset:

§ 1 Mikkelin kaupungin medianseurantapalvelun hankinta, 23.06.2026

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 207

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset tiedoksi

Kaupunginjohtaja

Muut päätökset:

§ 25 Meidän IT ja talous Oy:n osakkeiden merkintä, 17.06.2026

§ 26 Konsernivastuuhenkilöiden nimeäminen, 17.06.2026

§ 27 Mikkelin Pride-tapahtuman liputus 8.8.2026, 04.07.2026

Ehdotus

Esittelijä: Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 208

Kaupunginvaltuuston kokouksien 4.5.2026 ja 8.6.2026 täytäntöönpanot

MliDno-2026-1641

Kaupunginhallitukselle esitellään kaupunginvaltuuston kokouksissa 4.5.2026 ja 8.6.2026 tehdyt päätökset.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Todettuaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kaupunginvaltuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia, kaupunginhallitus päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto 4.5.2026

§ 30

Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilanseuranta 2025
Merkittiin tiedoksi

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 11.5.2026: Hyvinvointikoordinaattori, Etelä-Savon
hyvinvointialue/kirjaamo

§ 31

BEM TKI -infra hanke, lisämäärärahaesitys

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 11.5.2026: Koordinaattori projektipäällikkö, talouspalvelut,
Meidän IT- ja talous Oy/kirjanpito

§ 32

Valtuustoaloite: Perusteettomien määräaikaisten työsuhteiden kieltäminen Mikkelin
kaupungilla

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 18.5.2026 § 161

§ 33

Valtuustoaloite: Vesiosuuskuntien aseman turvaaminen Mikkelin vesihuollossa

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 18.5.2026 § 162

§ 34

Valtuustoaloite: Mikkeli tarvitsee strategisen Joukkoliikenneohjelman

Aloite lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Kh 18.5.2026 § 160

Kaupunginvaltuusto 8.6.2026

§ 37

Kaupunginvaltuuston kokousaikataulu, syksy 2026

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Listatiimi

§ 38

Eron myöntäminen Pia Vänniselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden
jäsenen valitseminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Eropyyntön jättänyt, valittu jäsen, valittu varajäsen, luottamushenkilörekisterinhoitaja, Meidän IT ja talous Oy/palkanlaskenta

§ 39

Mikkelin kaupungin varhaiskasvatuksen vuorohoidon linjaukset 2026

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, palvelupäällikkö, palvelukoordinaattorit, Vilttihatun, Ristiinan, Nuppulan, Naisvuoren päiväkotien johtajat

§ 40

Asemakaavan muutos 4. kaupunginosa (Kaukola) Graniittitalo

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Lupa- ja valvontavirasto, Mikkeli-Seura ry, Riihisaari-Savonlinnan museo, Itä-Suomen hallinto-oikeus
Päätöksestä on jätetty 2 valitusta Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

§ 41

Asemakaava ja asemakaavan muutos / Metsä-Mannila, Otava, aurinkovoimala

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Lupa- ja valvontavirasto, Itä-Suomen Elinvoimakeskus, Rakennustoimisto A. Sipilä/As Oy Otavan Kuusikoti/Pillistöntien asukkaat
Päätöksestä on jätetty 1 valitus Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

§ 42

Mikkelin kaupungin 36. kaupunginosa (Otava) Otavan osayleiskaavan osaa koskeva muutos / Metsä-Mannila aurinkovoima

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Lupa- ja valvontavirasto, mielipiteen esittäneet

§ 43

Asemakaavan muutos 3. kaupunginosa (Kalevankangas) / Ravirata

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Lupa- ja valvontavirasto, Riihisaari-Savonlinna museo

§ 44

Kuolimo – Hanhijärvi rantayleiskaavan muutos / Emmanranta

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Lupa- ja valvontavirasto

§ 45

Ansionmenetyskorvaus- ja palkkiokäytänteet tytäryhtiöissä

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Talouspalvelut

§ 46

Talouden seuranta ja määrärahamuutokset

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

§ 47

Lisämäärärahaesitys, kaupungintalon vesikaton korjaus

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Tarjoajat, talonrakennuspalvelut /kiinteistöjohtaja, rakennuttajapäällikkö ja rakennuttajainsinööri

§ 48

Määrärahasiirto, Pellosnien teollisuusalueen vesihuolto

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Talouspalvelut, vesilaitoksen johtaja, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Mikkelin Asumisoikeus Oy:n lainatakaus 2026

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Talouspalvelut, Mikkelin Asumisoikeus Oy /toimitusjohtaja ja hallintojohtaja

§ 50

Henkilöstökertomus 2025

Merkittiin tiedoksi

§ 51

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Talouspalvelut

§ 52

Mikkelin kaupungin tilintarkastuskertomus 2025

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

§ 53

Mikkelin kaupungin tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025

Ilmoitukset: pöytäkirjanote 15.6.2026: Tarkastuslautakunta, tilintarkastaja, talouspalvelut, Meidän IT ja talous Oy/kirjanpito

§ 54

Luettelo valtuustoaloitteista, joita ei ole käsitelty 31.12.2025 mennessä

Merkittiin tiedoksi

§ 55

Valtuustoaloite: Maaseudun linja-autoliikenteeseen lisävuoro ilta-aikaan

Merkittiin tiedoksi

§ 56

Valtuustoaloite: Matkapuhelimien käyttökiellot koskemaan koko koulupäivää Mikkeliissä

Merkittiin tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 209

Sijoitustoiminnan raportointi 30.6.2026

MliDno-2025-193

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 17.8.2026 Sijoitussalkkuraportti tiivistelmä 30.6.2026

SFR Advisors on laatinut raportin Mikkelin kaupungin sijoitustoiminnan toteutumisesta vuoden 2026 toiselta kvartaalilta eli 30.6.2026 tilanteen mukaisena. Raportti on nähtävissä liitteenä, ja SFR esittelee raportin kokouksessa.

Tarkasteluhetkellä omaisuusluokkien painot ovat lähellä neutraalipainoja ja yläomaisuusluokkakohtainen allokaatio on sijoitussuunnitelman mukainen. Lisäksi sijoitussalkku noudattaa sijoitussuunnitelmassa määriteltyjä riskienhallinnan periaatteita ja allokaatorajoitteita.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittään, että SFR Advisors Oy:n konsultti Eero Okkolin selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta, § 41,21.04.2026

Kaupunginhallitus, § 123,28.04.2026

Kaupunginhallitus, § 210, 17.08.2026

§ 210

Asemakaavan muutosehdotus, 5.kaupunginosa (Nuijamies) / Jääkärintie 14

MliDno-2026-503

Kaupunkikehityslautakunta, 21.04.2026, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö, Kalle.Raina@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kkltk 21.4.2026 Asemakaavan muutos Jääkärintie 14

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 13. päivänä huhtikuuta 2026 päivätyn asemakaavanmuutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosehdotus koskee 5. kaupunginosan (Nuijamies) korttelin 26 tontteja 3 ja 4.

Kuvaus

Suunnittelualue sijaitsee Nuijamiehen kaupunginosassa, kaupunkikuvallisesti arvokkaalla paikalla vanhalla kasarmialueella. Kiinteistön itäpuolella sijaitsee Mikkelin tarkka-ampujakasarmien RKY-alue puistoineen. Pohjoispuolella on Nuijamiehen kaupunginosan maakunnallisesti arvokas kulttuuriympäristö. Kaava-alue sijoittuu alle kilometrin etäisyydelle kaupungin hallinnollisesta keskustasta, ja sen läheisyydessä on runsaasti kaupallisia ja julkisia palveluita.

Suunnittelualue sijaitsee korttelissa 26. Kaavamuutosalueella on lähtötilanteessa tyhjillään oleva toimistorakennus sekä päivittäistavarakauppa. Suunnittelualueeseen kuuluu myös autopaikkojen korttelialue.

Voimassa oleva asemakaava on vuodelta 2016.

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa kiinteistön kehittäminen asumiseen painottuvaksi. Kaavalla ohjataan uusien asuinkerrostalojen sijoittelua ja julkisivuilmettä siten, että ne sopivat kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kasarmialueen luonteeseen. Kaava-alueelle laaditaan ohjeellinen tonttijako.

Alueen rakentamistehokkuus säilyy nykyisellään. Kaavamuutoksen tavoitteena on myös saattaa asemakaava toteutetun Osuuskauppa Suur-Savon Salen kiinteistön osalta ajan tasalle. Salen tontin käyttötarkoitus ei muutu.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Kaavamuutos on tullut vireille 28.1.2026 ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) on ollut nähtävillä 28.1. - 27.2.2026. Siitä saatiin viisi lausuntoa ja yksi mielipide.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mielipiteet, lausunnot ja vastineet ovat luettavissa asemakaavan selostuksen liitteestä 4.

Kaavaratkaisun sisältö

Suunnittelualueelle osoitetaan asuinkerrostalojen korttelialue (AK) sekä liikerakennusten korttelialue (KL). Liikerakennusten korttelialueelle osoitetaan suojeltava alueen osa (s-2) alueen puuston säilyttämiseksi.

Asuinkerrostalojen korttelialueella sallitaan enintään nelikerroksinen rakentaminen, ja sen rakennusoikeus on 8200 k-m². Asuinkerrostalojen korttelialueella saa rakentaa liike- ja toimistotiloja enintään 25 % rakennusosalasta ja sinne voidaan sijoittaa palvelu-, yhteisö- ja opiskelija-asumisen tiloja. Kaava mahdollistaa asuinkerrostalokorttelin rakentamisen toteuttamisen usealla eri tavalla.

Liikerakennusten korttelialueella sallitaan enintään kaksikerroksinen rakentaminen ja rakennusoikeus on 750 k-m².

Korttelialueen rakennustehokkuus on $e=0,60$.

Asuinkerrostalojen korttelialueen rakennusten tulee noudattaa yhtenäistä rakennustapaa ja julkisivuilmettä. Korttelialueen erilliset rakennusmassat tulee yhdistää kokonaisuudeksi yhtenäisillä julki-sivumateriaalivalinnoilla sekä kattomuodolla- ja värillä.

Kaavan yleismääräyksissä määrätään autopaikkojen mitoituksesta sekä hulevesien käsittelystä.

Suunnittelualueen pinta-ala on noin 1,5 hehtaaria.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 5. kaupunginosan (Nuijamies) korttelia 26 tontteja 3 ja 4, koskevan asemakaavan muutosehdotuksen (Jääkärintie 14) asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Lupa- ja valvontavirasto, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin yrittäjät ry, teleoperaattorit, Puolustusvoimat, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuoltopalvelut -yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että asemakaavapäällikkö Kalle Ränä selosti asiaa kaupunkikehityslautakunnalle.

- Etelä-Savon pelastuslaitoksella, Telia Finland Oy:llä ja Etelä-Savon ELY-keskuksella ei ollut huomautettavaa kaavaehdotuksesta.
- Ese-Verkko Oy:n mielestä asemakaavaehdotukseen lisätty yleismääräys puistomuuntamon sijoittamisesta korttelialueelle on hyvä.
- Riihisaari-Savonlinnan museo toi lausunnossaan esiin ympäristötalon rakennus- ja kulttuurihistorialliset arvot sekä piti käyttökelpoisen rakennuksen purkamista valitettavana myös ilmastotavoitteiden näkökulmasta. Lisäksi museo korosti uudisrakentamisen huolellista sopeuttamista ympäröivään kasarmiympäristöön.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Lupa- ja valvontavirasto katsoi lausunnossaan, että kaava-aineisto on täydentynyt, mutta esitti huomioita vaikutusten arvioinnista, kaavan ohjausvaikutuksesta, luonnosvaiheen nähtävilläolon puuttumisesta sekä lupamenettelystä vapautetun rakentamisen ohjaamisesta.

Lausuntojen perusteella kaavakarttaa ja kaavaselostusta on täydennetty.

Kaavaehdotukseen tehdyt muutokset ovat luonteeltaan täsmentäviä, eikä kaavamutosta ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville (MRA 32 §).

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy 5. kaupunginosan (Nuijamies) korttelin 26 osaa, tontteja 3 ja 4 koskevan asemakaavan muutoksen / Jääkärintie 14.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uuteen valmisteluun maankäyttösopimuksen laatimiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 211

Kaupunginhallituksen lausunto Väylävirastolle Väyläviraston ohjelmakokonaisuudesta vuosille 2026–2034

MliDno-2026-2321

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi

Väylävirasto on pyytänyt lausuntoja väyläverkon ohjelmakokonaisuudesta vuosille 2026–2034. Ohjelmakokonaisuuden muodostavat perusväylänpidon suunnitelma, suunnitteluohjelma, investointiohjelma sekä ohjelmakokonaisuuden raportti, jotka toteuttavat valtakunnallisen Liikenne 12 -suunnitelman tavoitteita.

Ohjelmakokonaisuuden tarkoituksena on lisätä väyläverkon kehittämisen läpinäkyvyyttä, tukea pitkäjärjestelmän päätöksentekoa sekä parantaa kokonaisuuden hahmottamista päättäjien, sidosryhmien ja kansalaisten näkökulmasta.

Kaupunginhallitus esittää lausuntonaan (Viite: VÄYLÄ/1206/Vv-04.00/2026 lausuntopalvelu.fi) seuraavaa Väyläviraston esittämiin kysymyksiin:

1. Toteuttaako ohjelmakokonaisuus mielestänne parhaalla mahdollisella tavalla Liikenne 12 -suunnitelmassa sille asetettuja tavoitteita ja linjauksia?
Liikenne 12 -suunnitelman ohjausvaikutus konkretisoituu erityisesti valtion rahoitusohjelman kautta. Nykyinen rahoitustaso ei kuitenkaan mahdollista valtakunnallisen väyläverkon ylläpitoa ja kehittämistä tarpeiden edellyttämällä tavalla. Erityisesti perusväylänpidon riittämätön rahoitus vaarantaa liikennejärjestelmän toimivuuden, turvallisuuden ja kestävyys.

Investointiohjelmassa tiehankkeiden priorisointi on perustunut ensisijaisesti yhteiskuntataloudelliseen kannattavuuteen, TEN-T-ydinverkon vaatimuksiin sekä kaupunkiseutujen (MAL) tavoitteisiin. Tämän seurauksena alueellinen saavutettavuus, koko maan kilpailukyky ja tasapainoinen kehitys eivät toteudu riittävästi, mikä heijastuu erityisen haitallisesti harvemmin asuttuihin alueisiin ja Itä-Suomeen.

Etelä-Savon näkökulmasta on keskeistä, että Liikenne 12 -tavoitteita tarkastellaan liikennemäärien ja hyöty-kustannussuhteen ohella myös alueellisen saavutettavuuden, huoltovarmuuden ja varautumisen kautta. Nykyinen ohjelmakokonaisuus ei riittävästi huomioi Itä-Suomen ja Etelä-Savon erityispiirteitä, kuten teollisuuden ja matkailun tarpeita sekä vesistöisen aluerakenteen asettamia vaatimuksia. Tämä heikentää alueen elinvoimaa, saavutettavuutta ja kilpailukykyä.

2. Perusväylänpidon suunnitelma: onko perusväylänpitoon osoitettu rahoitus kohdennettu perustellusti ja vaikutukset kuvattu ymmärrettävästi?
Perusväylänpidon rahoitustaso on riittämätön, eikä korjausvelan kasvua pystytä nykyisellä tasolla hillitsemään. Vaikka rahoituksen kohdentamisen periaatteet ovat sinänsä perusteltuja, niiden vaikutukset kohdistuvat epätasapainoisesti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

alueille mm. Etelä-Savo, joilla alemman tieverkon merkitys on poikkeuksellisen suuri.

Mikkelin ja laajemmin Etelä-Savon näkökulmasta huolestuttavaa on erityisesti vähäliikenteisen tieverkon ja siltojen kunnan heikkeneminen. Alueella alempi tieverkko muodostaa perustan elinkeinoelämän kuljetuksille, asukkaiden arjen liikkumiselle sekä kokonaisturvallisuudelle. Sen merkitys korostuu erityisesti metsä- ja biotaloudessa, jossa kuljetusketjut alkavat usein juuri alemman tieverkon varrelta.

Puukuljetusten toimivuus on suoraan riippuvainen alemman tieverkon kunnosta, ja verkon heikkeneminen lisää kuljetuskustannuksia, heikentää toimitusvarmuutta ja siten alueen teollisuuden kilpailukykyä. Nykyinen rahoitustaso ei vastaa näihin tarpeisiin.

Mikkelin näkökulmasta rahoituksen kohdentamisessa on välttämätöntä nykyistä vahvemmin huomioida kuljetus- ja arvoketjut sekä alemman tieverkon strateginen merkitys. Riittävä rahoitus on edellytys alueen elinvoiman, teollisuuden toimintaedellytysten ja huoltovarmuuden turvaamiselle.

3. Suunnitteluohjelma: mitä suunnittelukohteita tulisi edistää lähivuosina? Mitä perusteluja näiden edistämiseksi on?
Etelä-Savon ja laajemmin Itä-Suomen näkökulmasta keskeisintä on valtatie 5:n kehittäminen, joka toimii maakunnan pääasiallisena saavutettavuus- ja kuljetusreitinä sekä Mikkelin elinvoiman kannalta kriittisenä yhteytenä. Valtatien 5 palvelutason parantaminen, erityisesti välillä Hietanen–Pitkäjärvi sekä Lusi–Koirakivi, on välttämätöntä liikenneturvallisuuden, sujuvuuden ja elinkeinoelämän kuljetusten turvaamiseksi. Hankeet tukevat koko Itä-Suomen saavutettavuutta ja vahvistavat alueen kilpailukykyä osana valtakunnallista pääväyläverkkoa.

Valtatien 13 kehittämistä osana materiaalivirtoja ja logistiikkaa tulee kehittää.

Raideliikenteen osalta Savon radan merkitys korostuu Etelä-Savon ja Mikkelin saavutettavuudessa. Radan kehittämisen tulee perustua kokonaisvaltaiseen tarkasteluun, ei pelkästään yksittäisiin parannustoimenpiteisiin. Tavoitteena tulee olla välityskyvyn parantaminen, henkilöliikenteen nopeuttaminen ja aluetta palveleva vuoroliikenne sekä tavaraliikenteen toimintavarmuuden vahvistaminen. Tämä on keskeistä alueen yritystoiminnan, työssäkäyntialueiden ja huoltovarmuuden kehittämisen kannalta.

Kokonaisuutena kaupunki korostaa, että liikenneinvestoinneissa tulee vahvistaa pääväylien (erityisesti valtatie 5) sekä Savon radan strategista roolia alueellisen saavutettavuuden, elinkeinoelämän toimintaedellytysten ja kokonaisturvallisuuden näkökulmasta.

4. Investointiohjelma: miten muuttaisitte ohjelmaa seuraavan päivityksen yhteydessä sille määritetyn talouskehyksen puitteissa? Millaisia positiivisia vaikutuksia muutoksella saavutettaisiin?
Seuraavassa investointiohjelman päivityksessä hankkeiden priorisoinnissa on selvästi vahvistettava Itä-Suomen asemaa osana koko Suomen saavutettavuutta,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

huoltovarmuutta ja teollista kilpailukykyä. Itä-Suomi on keskeinen metsäteollisuuden, biotalouden ja energian tuotannon alue, jonka kuljetusketjut ja saavutettavuus vaikuttavat suoraan koko maan vientiin ja kokonaisturvallisuuteen. Tämän vuoksi investointipäätöksissä on nykyistä painokkaammin huomioitava alueen logistinen merkitys, pitkät etäisyydet ja riippuvuus toimivasta väyläverkosta.

Lisäksi liikennejärjestelmätasosta vaikutusarviointia on kehitettävä siten, että se tunnistaa nykyistä paremmin Itä-Suomen erityispiirteet. Aluekehitys-, aluetalous- ja saavutettavuustarkasteluissa tulee huomioida konkreettisesti vaikutukset elinkeinoelämän kuljetuksiin, huoltovarmuuteen ja alueiden elinvoimaan, eikä tarkastelua tule rajata pelkästään liikennemääriin tai kapeisiin kustannus-hyötymittareihin.

Savilahden sillan (vt5) investoinnin edistäminen välittömästi tiesuunnitelman lainvoimaistuttua (vuosi 2028) on liikenteen ja kuljetusten logistiikan varmistamiseksi ja sotilaallisen liikkuvuuden varmistamiseksi ensisijaista ja aivan välttämätöntä. Savilahden silta ja sen kunto on riskinä kriittinen piste valtatie 5: llä ja Itä-Suomessa. Jos sillalla tapahtuu tekninen häiriö ei korvaavaa rinnakkaisväylää käytännössä ole.

5. Ohjelmakokonaisuus: miten koette sen, että Väyläviraston ohjelmat esitetään nyt yhtenä kokonaisuutena?
Ohjelmakokonaisuuden esittäminen yhtenä kokonaisuutena on hyvä asia.
6. Miten muuten haluatte kommentoida ohjelmakokonaisuutta?
Mikkelin kaupunki katsoo, että ohjelmakokonaisuus on pääosin perusteltu, mutta Liikenne 12 -tavoitteet edellyttävät nykyistä tasapainoisempaa väyläverkon kehittämistä koko maassa. Priorisoinnissa tulee painottaa vahvemmin alueellista saavutettavuutta ja elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä erityisesti maakuntakeskusten näkökulmasta.

Nykyinen investointiohjaus ei tarjoa riittävää pitkäjänteisyyttä eikä ennustettavuutta, mikä vaikeuttaa Mikkelin kaltaisten kasvua ja saavutettavuutta rakentavien keskusten kehittämistä.

Mikkelin näkökulmasta on välttämätöntä, että merkittävimmät hankkeet nimetään selkeästi ja niihin sitoudutaan parlamentaarisesti sekä että valmistelu tehdään tiiviissä yhteistyössä alueiden kanssa. Tämä turvaa liikennejärjestelmän kehittämisen ennakoitavasti ja vahvistaa alueen elinvoimaa ja kilpailukykyä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa Väylävirastolle edellä olevan lausunnon.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiasta käydyn keskustelun aikana Petri Pekonen esitti, että kysymykseen kaksi viimeinen kappale muutetaan muotoon "Riittävä rahoitus on edellytys alueen elinvoiman, teollisuuden toimintaedellytysten, matkailun kehittämisen ja huoltovarmuuden turvaamiselle ja saavutettavuudelle."

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Petri Pekosen muutosesitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Tiedoksi

Väylävirasto lausuntopalvelu.fi kautta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 212

Osakassopimuksen päivittäminen, Koha-Suomi Oy

MliDno-2026-3061

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 17.8.2026 Osakassopimus, Koha-Suomi Oy

Koha-Suomi Oy:n yhtiökokous 16.6.2025 käsitteli osakassopimuksen päivittämisestä seuraavasti:

"Yhtiökokouksessa 2023 yhtiön hallitukselle annettiin tehtäväksi valmistella osakassopimukseen muutos, siten että osakas voi halutessaan yksipuolisesti luopua osakkuudestaan.

Yhtiökokous päätti hyväksyä omalta osaltaan esitetyn osakassopimuksen. Yhtiökokous päätti, että osakassopimus lähetetään osakkaille hyväksyttäväksi.

Osakassopimukseen on lisätty kohta 3.2. Osakkuudesta irtautuminen. Lisäys merkitty muutettuun sopimukseen punaisella.

Yhtiökokouksen 16.6.2025 jälkeen Koha-Suomi Oy:n hallitus on seurannut hankintalain muutoksen etenemistä ja tulevia linjauksia. Hankintalain uudistus on viivästynyt eikä varmuutta lain lopullisesta muodosta vieläkään ole. Tämän hetkisen tiedon mukaan Koha-Suomi Oy voisi edelleen jatkaa kaikkien omistajiensa In-house-yhtiönä, joten lähetämme liitteenä olevan yhtiökokouksen hyväksymän osakassopimuksen kaikille omistajille hyväksyttäväksi.

Voimassa olevan osakassopimuksen mukaisesti: "Muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti ja kaikkien Osakkaiden yksimielisellä päätöksellä. Suulliset muutokset ovat mitättömiä."

Osakassopimukseen esitetään lisäys siitä, että osakas voi vastikkeetta luopua osakkeista ja siten vapautuu myös palvelumaksusta, jos lopettaa KOHAN käytön. Nykyisessä sopimuksessa joko yhtiön tai jonkun osakkaan pitäisi lunastaa osakkeet ja kun kellään ei siihen ole intressiä, ei yhtiöstä pääsisi irtaantumaan.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä esitetyn osakassopimuksen muutoksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Koha-Suomi Oy

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 213

Käyttöoikeussopimus: Mikkelin kaupungin henkilöstöravintolapalvelut

MliDno-2026-2653

Valmistelija / lisätiedot:

Jani Suomalainen, hankintapäällikkö, jani.suomalainen@mikkeli.fi

Hankinnan kuvaus

Mikkelin kaupungin virastotalon ensimmäisessä kerroksessa sijaitsee ravintolatila, jossa on keittiö-, ravintola- ja kokoustilat. Osoite: Maaherrankatu 9-11, 50100 Mikkeli.

Mikkelin kaupunki hakee tiloihin yrittäjää, joka tuottaa arkipäivisin lounasateriapalveluita ja kaupungin virastotalon korttelissa tarvitsemat tilaustarjoilupalvelut. Yrittäjän on mahdollista kehittää toimintaa esim. kahvilapalveluilla ja/tai laajentaa toimintaa ilta-aikoihin ja viikonloppuihin. Kokonaisuuteen kuuluu myös virastotalon, kaupungintalon ja pääkirjaston keskelle jäävää Pikkutori, joka mahdollistaa palvelu- ja tapahtumatuotannon alueella. Mikäli yrittäjällä ei ole tarvetta pikkutorin alueelle, jää se vuokranantajalle jälleen vuokrattavaksi. Kilpailutuksen voittavan palveluntuottajan kanssa solmitaan käyttöoikeussopimus, joka sisältää nykyisen henkilöstöravintolan toimitilojen vuokrauksen.

Vuokrattavan tilan kokonaismäärä on alustavasti 332,5m² (lopulliset neliöt lasketaan ennen vuokrasopimuksen tekoa) ja neliöhinta on 17,00€ m² (alv.0).

Nykyään palveluntuottajana tiloissa toimii Vaiha Oy, ja vuokrasopimus päättyy 31.12.2026

Kilpailutus ja sopimuskausi

Mikkelin kaupunki on kilpailuttanut "615315 / Käyttöoikeussopimus: Mikkelin kaupungin henkilöstöravintolapalvelut. Tarjouspyyntö julkaistiin 2.6.2026 Tarjouspalvelussa.

Kilpailutuksen voittavan palveluntuottajan kanssa solmitaan käyttöoikeussopimus, joka sisältää nykyisen henkilöstöravintolan toimitilojen vuokrauksen.

Sopimuskausi on kolme vuotta ajalla 1.8.2027 - 31.7.2030. Sopimus sisältää myös yhden kahden vuoden option. Sopimus jatkuu optiokaudella varsinaisen sopimuskauden jälkeen automaattisesti, ellei sopimusta sanota irti 6 kk ennen optiokauden alkua.

Hankinta kilpailutettiin pienhankintana avoimella menettelyllä ja käyttöoikeussopimuksen ennakoitu arvo alittaa kansallisen kynnysarvon. Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja se täytti kaikki tilaajan tai hankintayksikön sille asettamat ehdot.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää valita palveluntuottajaksi Vaiha Oy:n alkavalle sopimuskaudelle.

Hankinnasta tehdään erillinen sopimus kaupungin ja valitun tarjoajan välillä.

Tehty päätös ei muodosta vielä sopimusta, vaan se syntyy erillisen sopimuksen allekirjoituksilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

tarjoaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 214

Väliaikainen rahoitus ELY-keskuksen tukemaan hankkeeseen, Järvi-Suomen kylät ry

MliDno-2024-3828

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunginvaltuusto 27.1.2025 § 13 on tehnyt periaatepäätöksen, jonka mukaan väliaikaista hankerahoitusta voidaan myöntää yhdistyksille sekä muille yksityisoikeudellisille yhteisöille ja säätiöille Leader-hankkeiden ja muiden vastaavien ELY-keskuksen rahoittamien hankkeiden toteuttamiseksi yhteensä enintään 1 000 000,00 euroa. Hankerahoituksen toiminnan pääasiallisen tarkoituksen on oltava muu kuin taloudellinen toiminta tai niiden toiminnan ensisijainen päämäärä ei saa olla voiton tavoittelu. Yksittäisen hankkeen lainamäärä voi riskienhallinnallisista syistä olla enimmillään 200 000,00 euroa. Kaupunginhallituksen myöntämiä väliaikaisia rahoituksia on tällä hetkellä yhteensä 530 091,54 euroa.

Väliaikaista rahoitusta on haettava kaupunginhallitukselta kirjallisesti ja rahoitushakemuksen liitteeksi on toimitettava ELY-keskuksen rahoituspäätös. Rahoitusta voidaan myöntää enintään hankkeelle saatavan ulkopuolisen rahoituksen verran. Kaupunginvaltuusto on oikeuttanut kaupunginhallituksen päättämään väliaikaisen rahoituksen myöntämisestä ELY-keskuksen tukemiin hankkeisiin. Väliaikainen rahoitus on saajalleen korotonta, ja siitä laaditaan kirjallinen sopimus.

Järvi-Suomen kylät ry toimii Etelä-Savon paikalliskehittäjien, erityisesti kylä-, asukas- ja kaupunginosayhdistysten yhteistyöfoorumina sekä toiminnan kehittäjänä ja edunvalvojana. Yhdistyksen kotipaikka on Mikkeli.

Etelä-Savon ELY-keskus on päätöksessään 4.12.2025, päätösnumero 524423 myöntänyt Järvi-Suomen kylät ry:lle rahoitusta Etelä-Savon kyläturvallisuus Älykäs kylä -hankkeeseen (hankenumero 356654). Hanke toteutetaan yhteistyössä Etelä-Savon Pelastuslaitoksen kanssa. Hankkeen tavoitteena on lisätä kylien asukkaiden omatoimista varautumista ja parantaa yhteisön valmiuksia kohdata erilaisia häiriö-, poikkeus- ja kriisitilanteita. Hankkeella vahvistetaan kylien henkistä kriisinkestävyyttä ja yhteisöllisyyttä. Hankkeessa kehitettävä toimintamalli tukee yhteisöllisyyttä ja paikallista sitoutumista sekä vastaa toimintaympäristön muutoksiin. Hankkeen avulla vahvistetaan maaseutualueiden pito- ja vetovoimaa tukemalla alueen asukkaiden turvallisuuden tunnetta sekä osallisuutta. Mikkelin alueelta hankkeen toimenpiteisiin on ilmoittautunut 13 kylää ja kyläturvaryhmiä Mikkelin alueelle on tähän mennessä syntynyt viisi.

Hankkeen kokonaisbudjetti on 359 620,80 euroa, johon Etelä-Savon ELY-keskus on myöntänyt 359 620,80 euron hanketuen. Hanke on toteutettava 31.12.2027 mennessä.

Järvi-Suomen kylät ry anoo Mikkelin kaupungilta väliaikaista hankerahoitusta kaupunginvaltuuston päätöksen 27.1.2025 § 13 mukaisesti 100 000,00 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Väliaikainen hankerahoitus maksetaan takaisin Mikkelin kaupungille hankkeen päättymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään 31.5.2028.

Lainansaaja sitoutuu tilittämään edelleen ELY-keskuksen avustuksen Mikkelin kaupungille avustuksen maksuhetkellä, kuitenkin viimeistään 31.5.2028 avoimena olevaan lainan pääoman määrään asti. Sitoumus kirjataan velkakirjaan, jonka lainansaaja allekirjoittaa. Myönteisen avustushakemuksen ja sen perusteella annettavan sitoumuksen katsotaan vastaavan lainalle annettavaa vakuutta. ELY-keskus on avustuksen myöntäessään viranomaisena todennut avustuksen käyttökohteen yleishyödylliseksi. Koska koroton laina osoitetaan yleishyödylliseen, ei-taloudelliseen toimintaan, ei kyseessä ole valtiontuki.

Oheismateriaalina on Järvi-Suomen kylät ry:n hakemus väliaikaisesta rahoituksesta ja Etelä-Savon ELY-keskuksen päätös hanketuen myöntämisestä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Mikkelin kaupunginhallitus päättää myöntää Järvi-Suomen kylät ry:lle väliaikaisen hankerahoituksen 100 000,00 euroa. Rahoitus myönnetään korottomana ja vakuudettomana, ja se on maksettava takaisin hankkeen päättyttyä, kuitenkin 31.5.2028 mennessä.

Päätöksen jälkeen voimassa olevia kaupungin myöntämiä väliaikaisia lainoja julkishyödyllisten yhdistysten ELY-keskuksen tukemiin hankkeisiin on yhteensä 630 091,54 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Järvi-Suomen kylät ry./toiminnanjohtaja, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 215

Päätökset valtionosuuksien muutoksista 2026

MliDno-2026-159

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Kh 17.8.2026 Valtiovarainministeriön päätös peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta

2 Liite Kh 17.8.2026 Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös vos-muutoksista

Valtion vuoden 2026 talousarviossa momentille 28.90.31 (Kuntien yhdistymisen taloudellinen tuki) oli varattu 5 500 000 euroa kuntarakennelain 56 a §:n mukaisesti vaikeassa taloudellisessa asemassa olevien kuntien yhdistymisavustuksiin. Lisäksi momentille oli varattu 5 500 000 euroa kuntarakennelain 41 §:n mukaisesti kuntien harkinnanvaraisiin yhdistymisavustuksiin ja 44 §:n mukaisesti valtionosuusmenetyksen kompensatioihin.

Kuntarakennelain 59 §:n mukaan lain 41 §:ssä tarkoitettujen yhdistymisavustusten yhteismäärää vastaava euromäärä vähennetään kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) mukaisesta valtionosuudesta. Valtionosuuden vähennys on kaikissa kunnissa asukasta kohden yhtä suuri. Jos yhdistymisavustukseen varattua euromäärää ei kokonaisuudessaan käytetä varainhoitovuoden aikana, jäljelle jäänyt osa palautetaan kunnille asukasta kohden yhtä suurena osuutena viimeistään varainhoitovuotta seuraavan vuoden aikana.

Koska momentilta 28.90.31 ei makseta vuoden 2026 aikana kuntarakennelain mukaisia avustuksia tai korvauksia, jaa momentilla käyttämättä yhteensä 11 000 000 euroa. Näin ollen valtiovarainministeriö on päättänyt lisätä kunnille myönnettävää kunnan peruspalvelujen valtionosuutta 1,96 euroa asukasta kohden vuodelle 2026 valtion vuoden 2026 II lisätalousarvioon perustuen.

Lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriö on tehnyt uusia valtionosuuspäätöksiä 3.8.2026. Yli 100 kuntaa on saanut rahoitusta perusopetukseen valmistavan opetuksen lisäopetukseen, joka on tullut uutena valtionosuusperusteisena toimintona mahdolliseksi 1.8.2026 alkaen. Myös joidenkin kaupunkien lukiorahoitukseen on tullut muutoksia.

Mikkelin kaupungin osalta muutospäätökset vaikuttavat kokonaiskuvassa seuraavan yhteenvedon mukaisesti.

1 000 euroina	TA 2026	Uudet päätökset	Muutos
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus ilman tasausta	-4 071	-3 885	186
Verotuloihin perustuva vos-tasaus	10 832	10 806	-26
Verotulomenetyksen korvaus	4 869	4 766	-102
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	3 321	3 522	201

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Yhteensä	14 950	15 208	258
-----------------	---------------	---------------	------------

Tarkemmat laskentatiedot vuoden 2026 valtionosuudesta ovat ladattavissa valtiovarainministeriön verkkosivuilta <https://vm.fi/valtionosuuslaskelmia>. Opetus- ja kulttuuritoimen rahoitustiedot ja raportit löytyvät OPH:n raportointipalvelusta <https://www.oph.fi/rahoitus/valtionosuudet/raportit>.

Päätöksistä on mahdollista tehdä oikaisuvaatimus kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Talouspalveluiden näkemyksen mukaan päätöksissä esitettyjen tietojen perusteella oikaisuvaatimuksen tekemiseen ei ole aihetta.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee muutokset tiedoksi.

Lisäksi kaupunginhallitus toteaa muutospäätökset perusteiltaan voimassa olevan lainsäädännön mukaiseksi ja katsoo, että oikaisuvaatimuksen tekemiseen ei ole aihetta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 216

Eron myöntäminen Anni Lahtiselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen ja varapuheenjohtajan valitseminen

MliDno-2025-912

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen, hallintojohtaja, ari.liikanen@mikkeli.fi

Anni Lahtinen anoo 28.7.2026 lähetetyllä sähköpostilla eroa tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä esteellisyysasioiden vuoksi.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2027 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Sorvali Heikki, yrittäjä, PJ
2. Panula-Ontto-Suuronen Anni, pääluottamusmies, filosofian tohtori
3. Elkharam Tiina, yrittäjä, eläkeläinen
4. Ylönen Hannu, yrittäjä, eläkeläinen
5. Kontturi Helen, yrittäjä, kirjanpitäjä
6. Hannukainen Sari, talouspäällikkö
7. Hynninen Jukka, erikoisammattimies, sähköasentaja
8. Lahtinen Anni, opiskelija, VPJ
9. Savela Seppo, account manager

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Pöntinen Vesa, yrittäjä, eläkeläinen
2. Heikkonen Susanna, merkonomi
3. Jakobsson Riina, sairaanhoitaja, kuntoutusohjaaja, merkonomi
4. Parkkinen Pekka, autoilija
5. Orava Marita, vastaava yritysneuvoja
6. Tuhkalainen Terhi, sairaalamikrobiologi
7. Liukkonen Markku, talouspäällikkö, eläkeläinen
8. Korhonen Jonna, opiskelija
9. Muttilainen Ola, aluemyyntipäällikkö, insinööri YAMK

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää eron Anni Lahtiselle tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja varapuheenjohtajan tehtävästä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen sekä tarvittaessa varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee tarkastuslautakunnalle uuden varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 217

Lausuntopyyntö kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta

MliDno-2026-3077

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander, talousjohtaja, tiia.tamlander@mikkeli.fi
Janne Skott, taloussuunnittelupäällikkö, janne.skott@mikkeli.fi

Valtiovarainministeriö pyytää kunnilta lausuntoja hallituksen esitysluonnoksesta eduskunnalle laeiksi kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain voimaantulosäännöksen muuttamisesta sekä kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta.

Vuonna 2027 kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen tehtävän indeksikorotuksen vaikutusta rajoitettaisiin 2,8 prosenttiyksiköllä osana valtion talouden sopeutustoimia. Tämä tarkoittaisi 93 miljoonan euron vähennystä kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen vuodesta 2027 alkaen. Vähennys toteutettaisiin alentamalla valtionosuusprosenttia 0,76 prosenttiyksiköllä vuoden 2026 tasosta. Valtionosuusprosentin kautta toteutettuna vaikutus olisi kaikissa kunnissa asukasta kohden yhtä suuri.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen vuodesta 2026 alkaen pysyväksi päätetyn 75 miljoonan euron vähennyksen kohdentamistapaa jatkettaisiin vuonna 2026 toteutetun kohdentamistavan mukaisesti. Vähennys olisi prosentuaalisesti yhtä suuri osuus kunkin kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta siten, että vähennysten yhteismäärä on 75 miljoonaa euroa. Vähennystä ei kuitenkaan kohdennettaisi kuntiin, joiden peruspalvelujen valtionosuus ennen vähennystä on nolla euroa tai negatiivinen.

Lisäksi lakiin tehtäisiin eräitä teknisluonteisia muutoksia.

Esitys liittyy valtion vuoden 2027 talousarvioon ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä. Lausunnoilla oleva esitysluonnos on tarkoitus liittää osaksi kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain niin sanottua vuosimuutoslakia, jolla säädetään valtionosuusprosentista vuodelle 2027. Lausunnot tulee toimittaa 28.8.2026 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan valmistelevaan ja toimittamaan Mikkelin kaupungin lausunnon. Lausunto tuodaan kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§202, §203, §204, §205, §206, §207, §208, §209, §210, §211, §212, §215, §216, §217

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§213

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (*hankintaoikaisu*).

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Mikkelin kaupunki /Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu,
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi,
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian käsittelemiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

2 OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusanajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§214

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.